

見積合わせ用封筒 記載例

- * 見積書と内訳書を併せて下記封筒に同封して下さい。
- * 郵送で参加の場合は、封筒を閉じて代表者印で封緘。
- * 封筒サイズ指定なし。
- * 手書き記載可。

封筒表

見積書	
〇〇〇〇東公協契 第〇〇〇号	
入札日	〇月〇日
入札時間	〇時〇分～
件名	〇〇〇〇
社名	〇〇〇〇

封筒裏

印	
---	--